

KUTSE ANDMISE KORDA TÄIENDAVALD JUHENDID

A. KUTSEKOMISJONI TEGUTSEMISKORD

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Treeneritele kutse andmise õigus on Kutseseaduses sätestatud korra alusel Eesti Olümpiakomiteel (edaspidi EOK). EOK on kutse andja.
- 1.2. Kutsenimetused, tasemed ja spetsialiseerumised, millel kutse andjal on õigus treenerikutset anda, tulenevad Kultuuri Kutsenõukogu poolt kinnitatud kutsestandarditest.
- 1.3. Kutse andja tegutseb järgides Kultuuri Kutsenõukogu poolt kinnitatud kutse andmise korda.

2. KUTSEKOMISJONID

- 2.1. Kutse andja moodustab kutse andmise tagamiseks kutsekomisjoni – EOK treenerite kutsekomisjoni, mis kutse andja keskkomisjoni ülesannetes:
 - 2.1.1. korraldab, koordineerib ja teostab järelevalvet kutse andmise üle treeneri kutsetele;
 - 2.1.2. koostab ja täiendab treeneritele kutse andmise aluseks olevaid dokumente ja juhendmaterjale;
 - 2.1.3. annab treeneri kutseid EOK spordiala treenerite kutsekomisjoni liikmetele;
 - 2.1.4. annab kõrgeimat kutset – eliittreener, EKR tase 8;
 - 2.1.5. kooskõlastab EOK spordiala treenerite kutsekomisjonide poolt esitatud meistertreener, EKR tase 7 kutse andmise;
 - 2.1.6. lahendab kutse andmise käigus tekkinud eriolukordi;
 - 2.1.7. tegutseb appellatsioonikomisjonina EOK spordiala treenerite kutsekomisjonide otsuste suhtes esitatud vaiete puhul.
- 2.2. Järjepideva kutse andmise tagamiseks moodustab EOK spordiliitude ettepanekute alusel vastava spordiala või mitme spordiala ühise või liikumisharrastusvaldkonna treenerite kutsekomisjoni. Komisjonide moodustamise ja koosseisu kinnitab EOK.
- 2.3. Kutsekomisjonid lähtuvad kutse andmisel kutsestandarditega kinnitatud kutsenimetustest, tasemetest, spetsialiseerumisest ja kompetentsusnõuetest, kutse andmise korrast ja teistest EOK poolt kehtestatud juhenditest.

3. KUTSEKOMISJONIDE KOOSSEIS

- 3.1. Kutseseadus sätestab, et erapooletuse tagamiseks peavad kutsekomisjonidesse kuuluma selle valdkonna ja selle eriala kutse andmisest huvitatud osapooled: spetsialistid, tööandjad, töötajad, koolitajad, erialaliitude esindajad.
EOK spordiala treenerite kutsekomisjoni koosseisu peavad kindlasti kuuluma vastava spordiliidu, spordiklubi ja/või spordikooli esindaja (tööandjad ja spetsialistid), spordialal tunnustatud treener (töötajad ja spetsialistid), valdkonna oskusteabega seonduva kõrgkooli esindaja (koolitajad), EOK ja Sihtasutuse Kutsekoda esindajad.
- 3.2. Kutsekomisjonide liikmete volitused kehtivad neli aastat. Kutsekomisjonide liikmete volitused lõppevad EOK kutse andja volituste lõppemisega.
- 3.3. Kui kutsekomisjonil on põhjendatud pretensioone oma liikme väärtegevuse või tegevusetuse osas, esitab kutsekomisjoni esimees kirjaliku ja põhjendatud taotluse selle liikme esitanud organisatsioonile ja EOK-le ettepanekuga selle esindaja asendamiseks.
- 3.4. Kutsekomisjonid võivad oma otsusega moodustada hindamiskomisjone EOK poolt kinnitatud hindamiskomisjonide soovitusliku tegutsemiskorra alusel.
- 3.5. Kutsekomisjon peab määrama esindaja, kes vastutab treenerite kutse taotlemise dokumentide vastuvõtmise ja Eesti Spordiregistrisse kutse andmise andmete sisestamise ja nende õigsuse eest.

4. KUTSEKOMISJONIDE ÜLESANDED

- 4.1. Treenerite kutsealaste teadmiste ja oskuste arendamine ning kompetentsuse hindamine.
- 4.2. Kutse andmise alusdokumentide põhjal oma spordialal kutse andmiseks vajalike nõuete, kordade ja protseduuride välja töötamine ning nende regulaarne kaasajastamine.
- 4.3. Kutse andmiseks tarvilike alakomisjonide, eksami- või hindamiskomisjonide loomine, nende tegevuse koordineerimine ja järelvalve tagamine.
- 4.4. Kutse andmise protsessi läbiviimine vastavalt kutse andmise korras sätestatule, sh.:
 - 4.4.1. kutse andmise väljakuulutamise Eesti spordiregistris;
 - 4.4.2. EOK ettepanekul Kultuuri Kutsenõukogu poolt kinnitatud kutse andmise tasu määrade rakendamine;
 - 4.4.3. kutse taotlejate avalduste ja dokumentide läbivaatamine ning taotletud taseme hindamisele lubamise või mittelubamise otsustamine;
 - 4.4.4. taotlejate teavitamine kutsekomisjoni otsusest ja nende hindamisele kutsumine täpsustades selle koha ja aja;
 - 4.4.5. hindamise läbiviimise tagamine ja hindamise tulemuste põhjal kutse andmise otsustamine, otsuse teatamine taotlejale;
 - 4.4.6. kutsekomisjoni otsuse sisestamine Eesti spordiregistrisse;
 - 4.4.7. taotlejale kutsetunnistuse kätteandmine;
 - 4.4.8. hindamiskomisjoni otsuste suhtes esitatud vaiete lahendamine.

5. KUTSEKOMISJONIDE TÖÖKORD

- 5.1. Kutsekomisjoni liikmed valivad endi hulgast komisjoni esimehe ja aseesimehe.
- 5.2. Kutsekomisjoni töövorm on koosolek, mille kokku kutsumise algatab komisjoni esimees.
- 5.3. Kirjalik kutse komisjoni liikmetele peab olema välja saadetud hiljemalt 10 päeva enne koosoleku toimumist.
- 5.4. Kutsekomisjoni koosolek on otsustusvõimeline, kui osalevad pooled komisjoni liikmed, sh. esimees või aseesimees.
- 5.5. Kutsekomisjoni otsus võetakse vastu koosolekul viibivate liikmete lihthäälte enamusega. Häälte võrdse jagunemise korral otsustab kutsekomisjoni esimehe, tema äraolekul aseesimehe hääl.
- 5.6. Kutsekomisjoni otsuse võib vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui kutsekomisjoni liikmed hääletavad kutsekomisjoni esimehe poolt formuleeritud valikute osas kirjalikult määratud tähtajaks.
- 5.7. Kutsekomisjoni koosolekud protokollitakse, protokollija määrab koosolekut juhataja esimees või tema äraolekul aseesimees. Protokollid allkirjastavad juhataja ja protokollija.
- 5.8. Kutsekomisjoni liikmetel on õigus saada oma töö eest tasu.

6. SPORDIALA KUTSEKOMISJONIDE SPETSIIFILISED TÖÖKORRAD

- 6.1. EOK spordialade kutsekomisjonidel on õigus käesoleva korra alusel ja selles korras sätestatud tagades välja töötada ja rakendada spordiala spetsiifikat arvesse võtvat kutsekomisjoni töökorda.

B. HINDAMISKOMISJONI TEGUTSEMISKORD

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Kutseeadus näeb ette võimaluse moodustada hindamiskomisjon kutse taotleja kompetentsuse hindamiseks.
- 1.2. Kutsekomisjonid võivad oma otsusega moodustada hindamiskomisjone EOK poolt kinnitatud hindamiskomisjonide tegutsemiskorra alusel.
- 1.3. Kutsekomisjon võib moodustada ühe või mitu hindamiskomisjoni või tegutseda ise hindamise läbiviijana.

2. HINDAMISKOMISJONID

- 2.1. Kutsekomisjon või vastav spordiliit kutsub hindamiskomisjoni spordi valdkonna ja antud spordiala pädevad spetsialistid ja kogemustega treenerid.
- 2.2. Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Kui hindamine toimub eksami vormis automaatse testimissüsteemi kasutamisel, mille puhul inimene eksami hindamisse ei sekku, vaid ainult fikseerib tulemusi, siis võib hindamiskomisjonis olla üks liige.
- 2.3. Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sõltumatud. Üle ühe kolmandiku neist ei tohi olla seotud kutse taotleja selleks hindamiseks ettevalmistamise või koolitamisega ja üle ühe kolmandiku neist ei tohi olla rakenduses taotlejaga sama tööandja poolt. Need nõuded ei kehti automaatse testisüsteemi rakendamise korral.
- 2.4. Hindamiskomisjoni liikmed koostavad hindamistulemuste kohta protokollid, mis esitatakse kutsekomisjonile.

3. HINDAMISKOMISJONIDE TÖÖKORD

- 3.1. Kutse taotlejad lubatakse hindamisele kutsekomisjoni otsusega, millega määratakse hinnatav kutsetase ja kinnitatakse kutse andmise korras sätestatud eeltingimuste täitmist.
- 3.2. Kutse taotleja kompetentsuse hindamise vormid on:
 - 3.2.1. abitreener, EKR tase 3; nooremtreener, EKR tase 4 ja treener, EKR tase 5
teadmiste hindamise kirjalik test ja praktiliste oskuste eksam.
Teadmiste hindamise testis on 40 valikvastustega küsimust. Valikvastuseid iga küsimuse kohta on neli, õigeid vastuseid üks.
40 küsimusest 20 küsimust on spordiala erialased ja 20 küsimust on spordi üldainetest. Spordi üldainete küsimused töötab välja EOK kutsekomisjon, spordi erialased küsimused spordiala kutsekomisjon.
Spordi üldainete küsimustest on 10 biomeditsiini, 6 pedagoogika ja psühholoogia ning 4 üldteadmiste valdkonnast. Test loetakse sooritatuks, kui 40 küsimusest vähemalt 32 on vastatud õigesti.
Praktiliste oskuste eksami vormi kinnitab spordiala kutsekomisjon, lähtudes vastavas kutsestandardis sätestatud kompetentsusnõuetest ja õppekavas ettenähtud koolitustest.
 - 3.2.2. vanemtreener, EKR tase 6
spordi üldainete ja spordiala eriala küsimustega suuline või kirjalik eksam, milleks küsimused töötab välja spordiala kutsekomisjon lähtudes vastavas kutsestandardis sätestatud kompetentsusnõuetest.
Praktiliste oskuste eksami vormi kinnitab spordiala kutsekomisjon, lähtudes vastavas kutsestandardis sätestatud kompetentsusnõuetest.
 - 3.2.3. meistertreener, EKR tase 7
intervjuu, mis tuleneb vastavas kutsestandardis sätestatud kompetentsusnõuetest, taotleja rollist ning panusest selle spordiala arengusse.
Ekspert hinnangu kasutamise või praktiliste oskuste eksamineerimise otsustab spordiala kutsekomisjon
 - 3.2.4. eliittreener, EKR tase 8
kutse andmise otsustab EOK treenerite kutsekomisjon intervjuu ja ekspert hinnangu põhjal.

3.3. Hindamistulemused kantakse hindamisprotokolli järgmise soovitusliku vormi põhjal:

Kutsetasemetel abitreener, EKR 3 tase; nooremtreener, EKR 4 tase; treener, EKR 5 tase

Nr.	Hinnatava ees- ja perekonnanimi ning taotletav treenerikutse	Teadmiste test üldainete 20 küsimust (punkte)	Teadmiste test spordi eriala 20 küsimust (punkte)	Teadmiste test kokku, arvestatud või mitte	Praktliste oskuste eksam, arvestatud või mitte	Ettepanek kutse andmiseks „anda“ „mitte anda“
1						
2						
3						
4						
5						
6						

Kutsetasemetel vanemtreener, EKR 6 tase; meistertreener, EKR 7 tase

Nr.	Hinnatava ees- ja perekonnanimi ning taotletav treenerikutse	Teadmiste suuline või kirjalik eksam. Kirjutada protokoll, mis vormis eksam sooritati ja lisada hindamiskomisjoni hinnang vabas vormis ning otsus: arvestatud või mitte	Praktliste oskuste eksam, arvestatud või mitte	Ettepanek kutse andmiseks „anda“ „mitte anda“
1				
2				
3				
4				
5				
6				

3.4. Hindamiskomisjon edastab protokollid kutsekomisjonile selle menetlemiseks vastavalt kutsekomisjoni tegutsemiskorrale.

4. SPORDIALA HINDAMISKOMISJONIDE SPETSIIFILISED TÖÖKORRAD

4.1. EOK spordialade kutsekomisjonidel on õigus käesoleva korra alusel ja selles korras sätestatud tagades välja töötada ja rakendada spordiala spetsiifikat arvesse võtvat hindamiskomisjoni töökorda.

C. ERIALASE TÄIENDKOOLITUSE ARVESTAMISE ALUSED

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Erialane täiendkoolitus selle dokumendi mõistes tähendab treeneri erialaste oskuste ja teadmiste pidevat kaasajastamist koolituste läbimise ja koolitajana tegutsemise, teiste treenerite treeningtundide vaatlusanalüüsi teostamise, rahvusvahelistel tippvõistlustel erialaste ülesannete täitmise, stažeerimisel osalemise ja stažeeritavate juhendamise ning riigi koondiste treenerina tegutsemise kaudu.
- 1.2. Erialase täiendkoolituse läbimine on kohustuslik eeltingimus treenerikutsete taotlemisel ja tastaotlemisel ning kutsetasemed, millel täiendkoolitus on nõutav, on sätestatud kutse andmise korras.
- 1.3. Täiendkoolituse läbimine kõigis tema vormides peab olema dokumentaalselt tõendatud EOK treenerite kutsekomisjoni poolt kehtestatud vormis.

2. TÄIENDKOOLITUSE ARVESTAMISE KORD

- 2.1. Kutseandmise korras on sätestatud täiendkoolituse mahuliseks normiks 60 tundi nelja aasta jooksul.
- 2.2. Täiendkoolituse põhivormi – erialaste koolituste läbimine või koolitajana tegutsemine – minimaalseks alampiiriks on 12 tundi. Punktis 2.3. loetletud teiste täiendkoolituse vormide ülempiirist vähemal määral rakendamisel peab täiendkoolituse mahuline norm – 60 tundi olema täidetud erialaste koolituste läbimise või koolitajana tegutsemisega.
- 2.3. Täiendkoolituse teiste võimalike vormide arvestamisel kehtivad järgnevad ülempiirid:
 - 2.3.1. rahvusvahelistel tippvõistlustel erialaste ülesannete täitmine – kuni 12 tundi;
 - 2.3.2. teiste treenerite treeningtundide vaatlusanalüüsi teostamine – kuni 12 tundi;
 - 2.3.3. teiste treenerite juures stažeerimine või stažeeritavate juhendamine – kuni 12 tundi;
 - 2.3.4. riigi koondiste treenerina tegutsemine – kuni 12 tundi.
- 2.4. Täiendkoolituse erinevate vormide rakendamise õigsust kutsekomisjonile kinnitab spordialaliidu peasektretär/tegevjuht.